

**UMOWA NR ...../2026**

zawarta w dniu ..... 2026 r. w ..... pomiędzy:

**Państwową Akademią Nauk Stosowanych w Chełmie,**

ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm,

NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,

z siedzibą w .....,

NIP: ....., REGON/KRS/CEIDG: .....,

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego fabrycznie nowych środków ochrony indywidualnej, środków higieny pracy oraz materiałów BHP, zwanych dalej „**przedmiotem umowy**”.
2. Przedmiot umowy przeznaczony jest dla pracowników wykonujących bieżące prace obsługowe statków powietrznych oraz czynności techniczne w hangarze obsługowym.
3. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - 1) półmaski ochronne wielokrotnego użytku, rozmiar M — 2 szt.,
  - 2) półmaski ochronne wielokrotnego użytku, rozmiar L — 2 szt.,
  - 3) filtry do półmasek ochronnych, kompatybilne z dostarczonymi półmaskami — 10 kompletów,
  - 4) rękawice nitrylowe ochronne, rozmiar L — 30 opakowań,
  - 5) rękawice nitrylowe ochronne, rozmiar XL — 15 opakowań,
  - 6) okulary ochronne z powłoką przeciw zaparowaniu, przezroczystymi soczewkami i elementem uszczelniającym — 4 szt.,
  - 7) pastę / preparat do mycia rąk, opakowanie 4 l — 6 szt.,
  - 8) czyściwo techniczne przemysłowe w roli — 2 szt.,
  - 9) krem ochronno-regenerujący do rąk — 12 szt.,
  - 10) ręczniki papierowe przemysłowe — 2 szt.,
  - 11) ochronniki słuchu / słuchawki ochronne przeciwhałasowe — 4 szt.,
  - 12) szczoteczki do rąk — 2 komplety,
  - 13) rękawice robocze dopasowane, czarne, rozmiar 9 — 20 szt.,
  - 14) rękawice robocze dopasowane, czarne, rozmiar 10 — 20 szt.,
  - 15) rękawice gumowe lateksowe flocowane, rozmiar L — 2 pary,

- 16) rękawice gumowe lateksowe flokowane, rozmiar XL — 2 pary,
  - 17) Rękawice robocze skórzane, rozmiar 8 — 4 szt.
  - 18) Rękawice robocze skórzane, rozmiar 9 — 4 szt.
  - 19) Rękawice robocze skórzane, rozmiar 10 — 4 szt.
  - 20) Ochronniki słuchu / nauszники ochronne mocowane do kasku ochronnego — 1 szt.
  - 21) Rękawice robocze ochronne powlekane poliuretanem, rozmiar 9 / L — 120 szt.
  - 22) Hełm / kask ochronny BHP — 2 szt.
  - 23) Okulary ochronne / gogle przeciwdopryskowe — 1 szt.
  - 24) Rękawice robocze skórzane, rozmiar 10 / XL — 12 szt.
  - 25) Rękawice robocze ochronne powlekane lateksem, rozmiar 10 — 4 szt.
  - 26) Rękawice robocze ochronne powlekane lateksem, rozmiar 9 — 4 szt.
  - 27) Rękawice robocze ochronne powlekane lateksem, rozmiar 8 — 4 szt.
  - 28) Rękawice ochronne robocze powlekane poliuretanem, rozmiar 10 — 6 szt.
  - 29) Rękawice ochronne robocze powlekane poliuretanem, rozmiar 9 — 8 szt.
  - 30) Rękawice ochronne robocze powlekane poliuretanem, rozmiar 8 — 6 szt.
- 4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  - 5. Oferta Wykonawcy z dnia ..... stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
  - 6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodny z OPZ, ofertą oraz niniejszą umową.

## **§ 2. Oświadczenia Wykonawcy**

- 1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy:
  - 1) będzie fabrycznie nowy, pełnowartościowy i wolny od wad fizycznych oraz prawnych,
  - 2) będzie zgodny z wymaganiami określonymi w OPZ,
  - 3) będzie dopuszczony do obrotu i użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 4) będzie posiadał wymagane prawem oznakowania, certyfikaty, deklaracje zgodności lub inne dokumenty, jeżeli są wymagane dla danego rodzaju produktu,
  - 5) będzie nadawał się do użycia zgodnie z przeznaczeniem, w szczególności do stosowania podczas prac technicznych, obsługowych, konserwacyjnych i porządkowych,
  - 6) będzie dostarczony w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach producenta, o ile charakter produktu przewiduje takie opakowanie.
- 2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i możliwości organizacyjne niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
- 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność dostarczonych produktów z OPZ, ofertą i umową.

### **§ 3. Termin i miejsce dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Miejscem dostawy jest: Centrum Lotnicze PANS w Chełmie.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą wskazaną w § 11 ust. 1 umowy.
4. Koszty transportu, opakowania, zabezpieczenia produktów na czas transportu, rozładunku i wniesienia ponosi Wykonawca.
5. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

### **§ 4. Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Przy odbiorze Zamawiający dokona sprawdzenia w szczególności:
  - 1) zgodności asortymentowej dostawy z OPZ i ofertą Wykonawcy,
  - 2) zgodności ilościowej,
  - 3) braku widocznych uszkodzeń,
  - 4) kompletności wymaganych dokumentów, jeżeli są wymagane,
  - 5) oznakowania produktów, w tym oznakowania CE, jeżeli dotyczy,
  - 6) terminów przydatności do użycia, jeżeli dotyczy.
3. Zamawiający może odmówić odbioru całości lub części dostawy w przypadku stwierdzenia:
  - 1) dostarczenia produktów niezgodnych z OPZ lub ofertą,
  - 2) dostarczenia produktów uszkodzonych, wadliwych lub niepełnowartościowych,
  - 3) braków ilościowych,
  - 4) braku wymaganej dokumentacji,
  - 5) dostarczenia produktów po terminie przydatności do użycia albo z terminem zbyt krótkim względem wymagań OPZ.
4. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub niezgodności Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia albo wymiany produktów na zgodne z umową w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
5. Za dzień wykonania umowy uznaje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji, rękojmi ani odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie umowy.

### **§ 5. Dokumentacja**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z przedmiotem umowy, jeżeli dotyczy danego produktu:

- 1) karty katalogowe lub opisy techniczne oferowanych produktów,
  - 2) deklaracje zgodności UE,
  - 3) certyfikaty lub dokumenty potwierdzające zgodność z właściwymi normami,
  - 4) instrukcje użytkowania w języku polskim,
  - 5) karty charakterystyki substancji lub mieszanin, jeżeli są wymagane,
  - 6) informacje o sposobie bezpiecznego użytkowania i przechowywania produktów,
  - 7) dokumenty potwierdzające dopuszczenie produktów do obrotu, jeżeli są wymagane przepisami prawa.
2. Brak dokumentów wymaganych umową lub OPZ może stanowić podstawę do odmowy odbioru całości lub części dostawy.

## **§ 6. Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto: ..... zł

VAT: ..... zł

brutto: ..... zł

słownie brutto: .....

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.
3. Wynagrodzenie ma charakter stały i nie podlega podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.

## **§ 7. Warunki płatności**

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Termin płatności wynosi ..... dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku faktury elektronicznej Wykonawca prześle ją na adres e-mail: .....

## **§ 8. Gwarancja, rękojmia i termin przydatności**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest zgodny z OPZ, ofertą i umową oraz nadaje się do użycia zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

3. W przypadku ujawnienia wad jakościowych, uszkodzeń lub niezgodności produktów z umową Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego lub niezgodnego produktu na produkt wolny od wad i zgodny z umową.
4. Wymiana, o której mowa w ust. 3, nastąpi w terminie do ..... dni roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
5. W przypadku produktów posiadających termin przydatności do użycia termin ten nie może być krótszy niż ..... miesięcy od dnia dostawy, chyba że OPZ stanowi inaczej albo Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na krótszy termin.
6. Zgłoszenia wad będą dokonywane na adres e-mail Wykonawcy:  
.....
7. Koszty odbioru, transportu i ponownej dostawy produktów wymienianych z powodu wad lub niezgodności z umową ponosi Wykonawca.

### **§ 9. Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy — w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu braków, wad lub niezgodności stwierdzonych przy odbiorze — w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w wymianie produktu wadliwego lub niezgodnego z umową w okresie rękojmi lub gwarancji — w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy — w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
  - 5) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego — w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Jeżeli wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### **§ 10. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości albo w części w przypadku:
  - 1) zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy przekraczającej ..... dni kalendarzowych,
  - 2) dostarczenia produktów niezgodnych z OPZ, ofertą lub umową,
  - 3) dostarczenia produktów wadliwych, uszkodzonych, przeterminowanych lub niepełnowartościowych,

- 4) nieusunięcia przez Wykonawcę wad, braków lub niezgodności w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 5) niedostarczenia wymaganych dokumentów, certyfikatów, deklaracji lub kart charakterystyki, jeżeli są wymagane,
  - 6) stwierdzenia, że dostarczone produkty nie są dopuszczone do obrotu lub używania zgodnie z obowiązującymi przepisami, jeżeli takie dopuszczenie jest wymagane.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej z podaniem przyczyny odstąpienia.
  3. Odstąpienie od umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

### **§ 11. Osoby do kontaktu**

1. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

imię i nazwisko: .....  
tel.: .....  
e-mail: .....

2. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest:

imię i nazwisko: .....  
tel.: .....  
e-mail: .....

3. Zmiana osób wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej

### **§ 12. Przetwarzanie danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności RODO.
2. W związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą przetwarzać dane osobowe osób reprezentujących Strony oraz osób wskazanych do kontaktu.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia, realizacji, rozliczenia i archiwizacji niniejszej umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do poinformowania osób, których dane przekazuje drugiej Stronie, o przetwarzaniu ich danych osobowych w związku z realizacją umowy.

### **§ 13. Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w szczególności w przypadku:

- 1) zmiany danych Stron,
  - 2) zmiany osób do kontaktu,
  - 3) zmiany terminu realizacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zaakceptowanych przez Zamawiającego,
  - 4) konieczności dostarczenia produktu równoważnego, pod warunkiem że będzie on spełniał wymagania OPZ i nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia,
  - 5) wycofania produktu z rynku, pod warunkiem zaoferowania produktu równoważnego lub lepszego, zaakceptowanego przez Zamawiającego,
  - 6) zmiany przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy.
3. Zmiana produktu na równoważny wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

#### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu sądem właściwym będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, albo zawarto w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
6. Integralną część umowy stanowią:
  1. **Załącznik nr 1** — Opis Przedmiotu Zamówienia,
  2. **Załącznik nr 2** — Oferta Wykonawcy,
  3. **Załącznik nr 3** — Protokół odbioru.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

sporządzony w dniu ..... 2026 r. w .....  
do Umowy nr ..... z dnia ..... 2026 r.

**1. Strony odbioru****Zamawiający:**

.....  
reprezentowany przez: .....

**Wykonawca:**

.....  
reprezentowany przez: .....

**2. Przedmiot odbioru**

Przedmiotem odbioru jest dostawa środków ochrony indywidualnej, środków higieny pracy oraz materiałów BHP zgodnie z Umową nr ..... oraz OPZ.

**3. Zakres dostawy**

Lp.	Element dostawy	Ilość wymagana	Ilość dostarczona	Uwagi
1	Półmaski ochronne, rozmiar M	2 szt.		
2	Półmaski ochronne, rozmiar L	2 szt.		
3	Filtry do półmasek	10 kompletów		
4	Rękawice nitrylowe, rozmiar L	30 op.		
5	Rękawice nitrylowe, rozmiar XL	15 op.		
6	Okulary ochronne przeciw zaparowaniu	4 szt.		
7	Pasta / preparat do mycia rąk 4 l	6 szt.		
8	Czyściwo techniczne przemysłowe	2 szt.		
9	Krem ochronno-regenerujący do rąk	12 szt.		
10	Ręczniki papierowe przemysłowe	2 szt.		
11	Ochronniki słuchu przeciwhałasowe	4 szt.		
12	Szczoteczki do rąk	2 komplety		
13	Rękawice robocze, rozmiar 9	20 szt.		
14	Rękawice robocze, rozmiar 10	20 szt.		



Lp.	Element dostawy	Ilość wymagana	Ilość dostarczona	Uwagi
15	Rękawice gumowe lateksowe flokowane, rozmiar L	2 pary		
16	Rękawice gumowe lateksowe flokowane, rozmiar XL	2 pary		
17	Rękawice robocze skórzane, rozmiar 8	4 szt.		
18	Rękawice robocze skórzane, rozmiar 9	4 szt.		
19	Rękawice robocze skórzane, rozmiar 10	4 szt.		
20	Ochronniki słuchu / nauszники ochronne mocowane do kasku ochronnego	1 szt.		
21	Rękawice robocze ochronne powlekane poliuretanem, rozmiar 9 / L	120 szt.		
22	Hełm / kask ochronny BHP	2 szt.		
23	Okulary ochronne / gogle przeciwdopryskowe	1 szt.		
24	Rękawice robocze skórzane, rozmiar 10 / XL	12 szt.		
25	Rękawice robocze ochronne powlekane lateksem, rozmiar 10	4 szt.		
26	Rękawice robocze ochronne powlekane lateksem, rozmiar 9	4 szt.		
27	Rękawice robocze ochronne powlekane lateksem, rozmiar 8	4 szt.		
28	Rękawice ochronne robocze powlekane poliuretanem, rozmiar 10	6 szt.		
29	Rękawice ochronne robocze powlekane poliuretanem, rozmiar 9	8 szt.		
30	Rękawice ochronne robocze powlekane poliuretanem, rozmiar 8	6 szt.		

## 5. Wynik odbioru

Po dokonaniu sprawdzenia przedmiotu dostawy Strony stwierdzają, że:

☐ przedmiot umowy został dostarczony kompletnie, bez zastrzeżeń i zgodnie z umową;

☐ przedmiot umowy został odebrany z następującymi zastrzeżeniami:

.....  
 .....  
 .....

☐ Zamawiający odmawia odbioru z następujących przyczyn:

.....  
.....  
.....

## 6. Termin usunięcia zastrzeżeń

Wykonawca zobowiązuje się usunąć wskazane zastrzeżenia w terminie do dnia:

.....

## 7. Podpisy

**Zamawiający:**

.....

**Wykonawca:**

.....